

Инструкция по участию в вебинарах, организуемых фирмой

«Тиражные решения 1С-Рарус»

Вебинар – это онлайн семинар, проводимый посредством современных технологий с использованием интернета.

Для участия в вебинаре вам необходимо выполнить следующие шаги:

1. Регистрация

Для регистрации на мероприятие пройдите по регистрационной ссылке вида <https://attendeegotowebinar.com/register/XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX>.

Данная ссылка размещена на странице с анонсом вебинара либо в приглательном письме электронной почты, которое вы получили.

Вам будет предложено заполнить поля в окне регистрации участника вебинара.

*Required field

<p>First Name* 128</p> <input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<p>Last Name*</p> <input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>
<p>Email Address*</p> <input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<p>City*</p> <input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>
<p>Phone Number</p> <input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>	<p>Organization*</p> <input style="width: 95%; height: 20px;" type="text"/>

Webinar organizers are prohibited from soliciting confidential personal information (credit card information, social security numbers, etc.) in the registration form. This questionnaire is not intended to handle sensitive data.

Кем Вы являетесь?*

Choose One...
▼

Откуда Вы узнали о мероприятии?

Choose One...
▼

By clicking this button, you submit your information to the webinar organizer, who will use it to communicate with you regarding this event and their other services.

Register

Обозначения полей на странице регистрации:

- First Name – ваше имя (по-русски)
- Last Name – ваша фамилия (по-русски)
- Email Address – ваш email, на который системой будет отправлено подтверждение регистрации со ссылкой для подключения, по которой необходимо будет перейти в день проведения вебинара.
- City – город (по-русски)
- Organization – название вашей компании.
- Phone Number – ваш контактный номер телефона.
- Кем вы являетесь? – 1С: Франчайзи или Конечный пользователь (в том числе потенциальный).
- Откуда вы узнали о мероприятии? – укажите источник, из которого вы узнали про вебинар.

Обязательно необходимо заполнить поля, отмеченные значком *.

Пример заполнения окна регистрации:

*Required field

First Name*	Last Name*
<input type="text" value="Елена"/>	<input type="text" value="Тимофеева"/>
Email Address*	City*
<input type="text" value="timele@rarus.ru"/>	<input type="text" value="Йошкар-Ола"/>
Phone Number	Organization*
<input type="text"/>	<input type="text" value="Тиражные решения 1С-Рарус"/>

Webinar organizers are prohibited from soliciting confidential personal information (credit card information, social security numbers, etc.) in the registration form. This questionnaire is not intended to handle sensitive data.

Кем Вы являетесь?*

Откуда Вы узнали о мероприятии?

By clicking this button, you submit your information to the webinar organizer, who will use it to communicate with you regarding this event and their other services.

После того, как регистрационная форма будет заполнена, нажмите на кнопку «**Register**».



You're Registered!

Мобильные приложения 1С-Рарус для ЖКХ, Ломбарда и управления бизнесом

Wed, Nov 29, 2017 10:00 AM - 11:30 AM AST

At the time above, [join the webinar](#).

Before joining, be sure to [check system requirements](#) to avoid any connection issues.

A confirmation email with information on how to join the webinar has been sent to you.

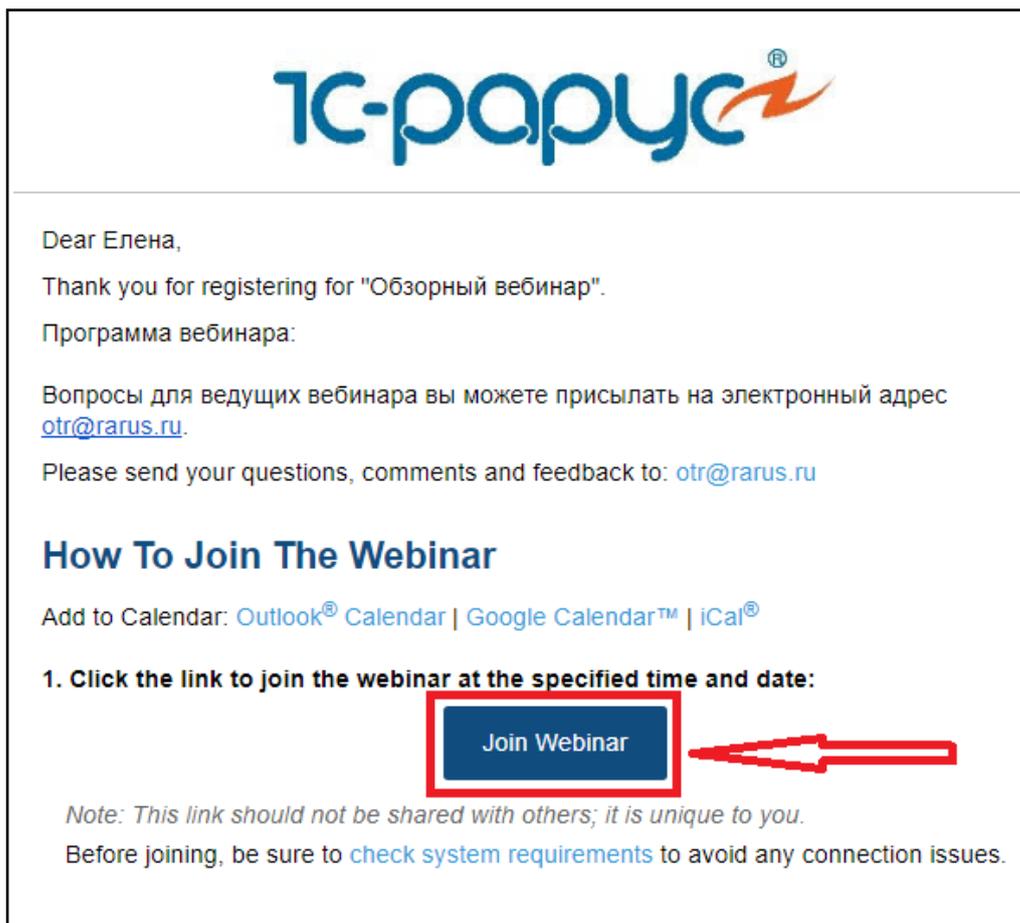
Questions or Comments? Contact: otr@rarus.ru

To Cancel this Registration

You may [cancel your registration](#) at any time.

После этого на указанный вами при регистрации адрес электронной почты будет отправлено письмо с подтверждением регистрации и персональной ссылкой, по которой необходимо будет перейти для участия в вебинаре.

На рисунке ниже вы можете видеть кнопку «Join Webinar», нажав на которую вы перейдете по ссылке.



The screenshot shows an email from 1С-Рарус. At the top is the 1С-Рарус logo. The email body contains the following text:

Dear Елена,
Thank you for registering for "Обзорный вебинар".
Программа вебинара:
Вопросы для ведущих вебинара вы можете присылать на электронный адрес otr@rarus.ru.
Please send your questions, comments and feedback to: otr@rarus.ru

How To Join The Webinar

Add to Calendar: [Outlook® Calendar](#) | [Google Calendar™](#) | [iCal®](#)

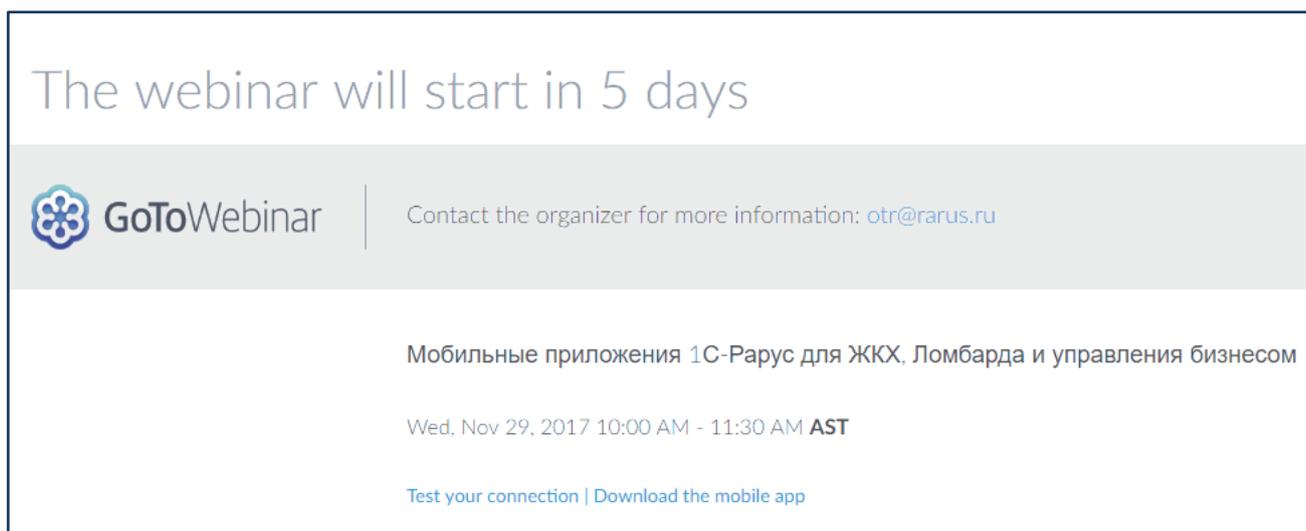
1. Click the link to join the webinar at the specified time and date:

[Join Webinar](#)

Note: This link should not be shared with others; it is unique to you.
Before joining, be sure to [check system requirements](#) to avoid any connection issues.

2. Участие в вебинаре

Если время проведения вебинара еще не наступило, а вы уже перешли по ссылке подключения к мероприятию, появится следующее окно:



The screenshot shows a GoToWebinar countdown window. At the top, it says "The webinar will start in 5 days". Below this is the GoToWebinar logo and the text "Contact the organizer for more information: otr@rarus.ru".

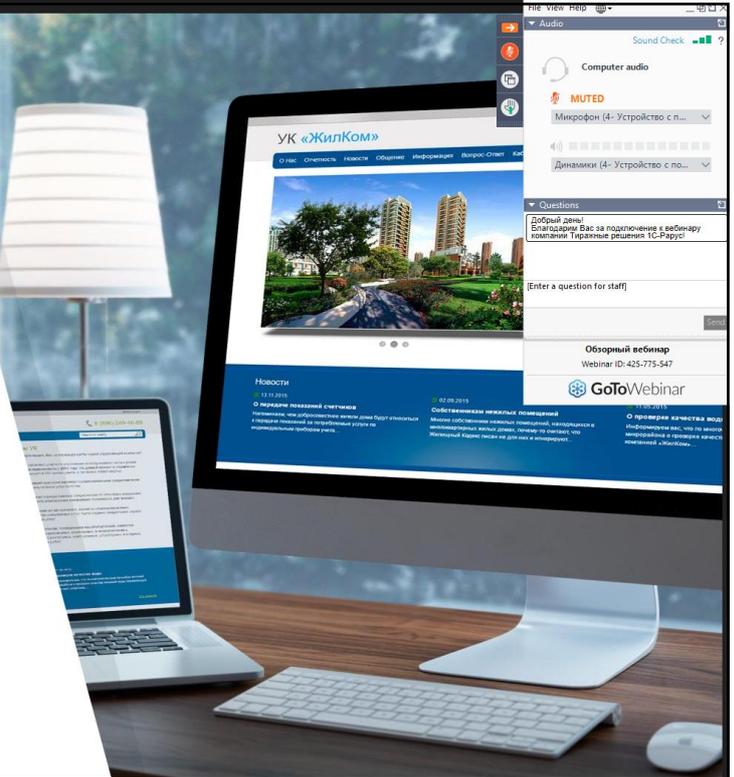
Below the logo and contact information, it says "Мобильные приложения 1С-Рарус для ЖКХ, Ломбарда и управления бизнесом".

Below that, it says "Wed, Nov 29, 2017 10:00 AM - 11:30 AM AST".

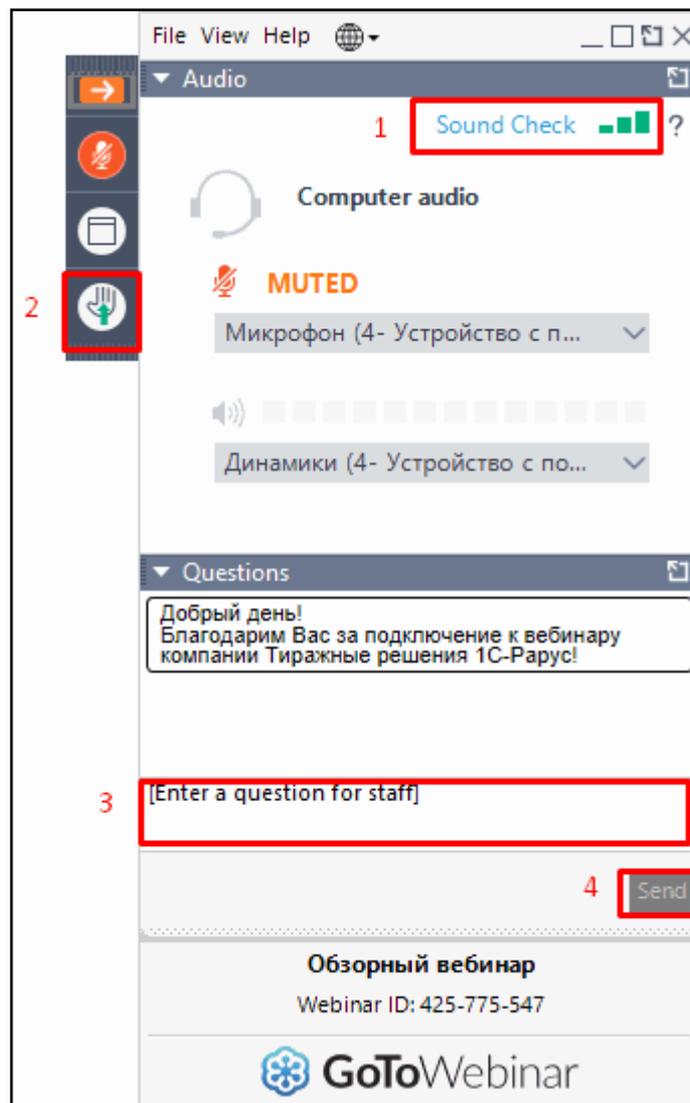
At the bottom, it says "Test your connection | Download the mobile app".

В том случае если вебинар уже начался, и включено вещание, вы увидите следующее окно:

Личные кабинеты и возможности сайта ЖКХ для управления домом

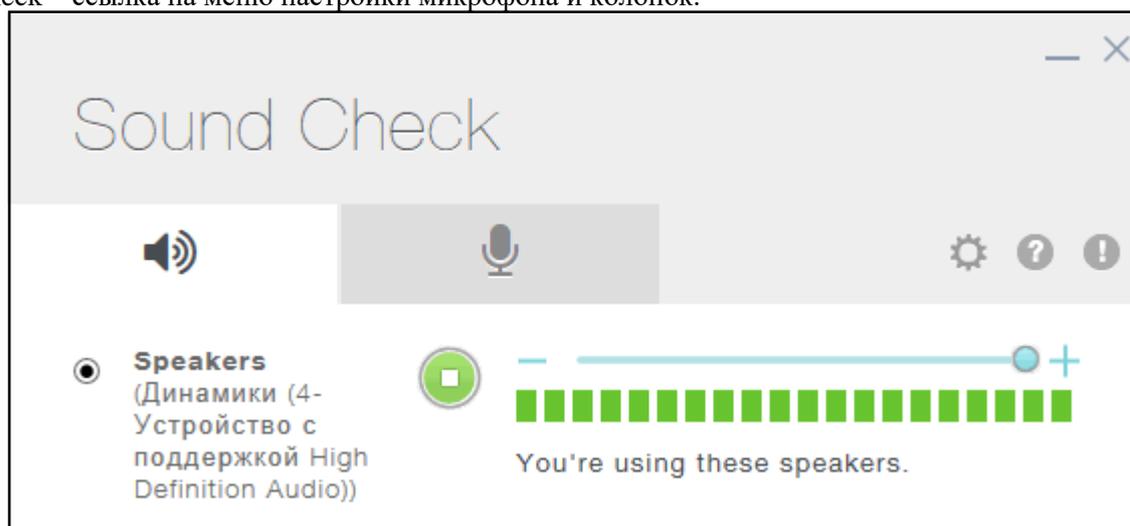


Панель управления просмотром вебинара выглядит следующим образом:



Основные инструменты панели управления:

1. Sound Check – ссылка на меню настройки микрофона и колонок.



2. Кнопка «Raise Hand» – «поднять руку». Если вы хотите задать вопрос голосом, вам необходимо «поднять руку», чтобы организаторы вебинара включили вам микрофон. Если вы передумали (или планируете отойти от компьютера), то необходимо «опустить руку», нажав на значок.

Задавать вопрос устно можно только в сессию ответов на вопросы, после доклада.

Также вопросы вы можете задавать в письменном виде, ответ на них будет дан после окончания основной части вебинара (см. следующий пункт).

3. Поле ввода вопроса – если вы хотите задать вопрос письменно, внесите текст вопроса в этот блок. Письменные вопросы можно задавать и в процессе презентации, ответ на них будет дан после завершения доклада. Вопросы вы также можете отправить по электронной почте otr@rarus.ru.

4. Кнопка "Send" – отправка вашего вопроса организаторам вебинара.

Надеемся, что участие в вебинаре будет для вас полезным!